

# 岳阳市住房和城乡建设局

岳建函〔2025〕189号

## 关于印发《湖南省文明标兵单位建设工作方案》的通知

局属各单位、机关各科室：

现将《湖南省文明标兵单位建设工作方案》印发给你们，请结合实际认真抓好贯彻落实。

岳阳市住房和城乡建设局

2025年3月5日



# 岳阳市住房和城乡建设局 湖南省文明标兵单位建设工作方案

为进一步深化市住建系统精神文明建设，大力培育和践行社会主义核心价值观，开展弘扬时代新风行动，巩固我局精神文明建设成果，有力有效服务中心工作，经局党组研究同意，特制定本方案。

## 一、指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入贯彻落实习近平总书记关于精神文明建设的重要论述，以培育和践行社会主义核心价值观为主线，将文明单位建设与住建中心工作深度融合，努力提高全局干部职工的文明素质，着力营造文明、健康、安定、和谐的工作氛围，在建设“七个岳阳”中彰显住建新担当。

## 二、组织领导

成立岳阳市住房和城乡建设局湖南省文明标兵单位建设工作领导小组，局党组书记、局长钱丹青同志任组长，局二级调研员晏桃保同志任副组长，局领导李行、伍丽、刘新华、胡列宇、易立先、谌国华、刘斌同志为成员。领导小组办公室设机关党委，负责统筹协调、组织实施、监督落实等日常工作，郭立芳任办公室主任，陈泉羽为成员。

## 三、工作要求

根据《湖南省文明（标兵）单位测评指标及计分标准（2024

版)》要求,结合住建工作实际,持续深化文明标兵单位建设,高效推进住建行业文明程度整体提升。

**1、深化思想认识。**湖南省文明标兵单位是含金量高的单位名片,光荣称号来之不易,应常态化深化巩固建设成果。全局干部职工要切实把思想和行动统一到局党组的决策部署上来,充分发挥主体作用,主动担当,自我加压,切实将文明单位建设工作超前谋划、全盘考虑、重点推进。

**2、形成整体合力。**针对文明单位测评的九大类任务,各单位各科室应各负其责,严格对照考评标准,高质量完成各项任务,争取不扣一分,确保在年底测评中获评优秀等级。今年,要在履职尽责中,争创省市级文明窗口、巾帼文明岗,开展文明科室、文明工地、文明小区建设活动,推进优质服务,涵育住建文化。

**3、突出住建特色。**各单位各科室应把深化文明单位建设工作同做好住建工作相结合,凝心聚力把建设“七个岳阳”的宏伟目标转化为住建系统的生动实践,切实为安全生产、产业转型升级、改革创新、城市更新提质、生态环境治理等方面提供保障,实现业务工作有推进、有突破,文明建设工作有实效、有成果。文明单位建设要同文明城市建设、卫生城市建设、“先锋住建360”品牌建设、“清廉住建360在行动”贯通起来,促进工作作风明显转变、工作效能明显提升、群众满意度明显提高。

**4、严格督查考核。**加强文明建设工作日常督查,机关党委牵头每季度全覆盖督查一次,每半年收集一次资料,发现问题,

督导立查立改，对不敢担当、建设不力、整改拖延甚至损害、影响文明单位建设形象的行为进行问责。

#### 四、实施步骤

1、**常态建设（2025年1月—2025年10月）**。各单位各科室对照我局《2025年湖南省文明（标兵）单位测评任务分解表》，按照相关要求，研究制定责任范围内每项工作的落实措施、时间节点，并查漏补缺、归集资料、建立台账，落细落实。

2、**测评验收（2025年11月上旬）**。做好资料收集和上报、综合汇报等工作，迎接湖南省文明标兵单位测评验收。根据验收反馈意见，认真总结整改，常态化实施，推动我局文明建设工作再上新台阶。

附件：岳阳市住房和城乡建设局 2025 年湖南省文明（标兵）单位测评任务分解表

附件：

## 岳阳市住房和城乡建设局 2025 年湖南省文明（标兵）单位测评任务分解表

序号	考评内容	考评标准	考评方法	责任科室	责任人
1	习近平新时代中国特色社会主义思想学习宣传教育 12 分	1) 把深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想作为党委（党组）首要政治任务和处理论学习中心组学习主题主线；	1. 提供年度中心组学习规范性文件； 2. 提供部分中心组学习、落实“第一议题”制度的有关资料；3. 提供本单位专题学习宣传思想工作和精神文明建设重要思想的相关资料。	机关党委	郭立芳
		抓好《习近平谈治国理政》《习近平新时代中国特色社会主义思想学习纲要》、习近平总书记重大时间节点发表的重要讲话等的学习，切实用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、教育员工、推动工作（2分）；专题学习习近平总书记关于宣传思想工作和精神文明建设的重要思想，用以指导单位文明创建，成效显著（2分）			
		教育引导党员干部自觉增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”、捍卫“两个确立”（2分）。		机关党委	郭立芳
		2) 广泛运用“学习强国”等平台载体深入开展中国特色社会主义和中国梦学习教育，加强“四史”和形势政策教育，强化干部职工理想信念教育（2分）；开展学习宣传党的二十大主题活动（2分）。	提供开展相关主题教育的有关通知、方案、文件和照片。	机关党委	郭立芳
		3) 党委（党组）切实负起意识形态工作的政治责任和领导责任，无责任事故；	提供加强意识形态工作、落实“扫黄打非”工作的有关通知、方案、文件和照片。	机关党委	郭立芳
		做好扫黄打非工作（2分）。		办公室	孙宇

序号	考评内容	考评标准	考评方法	责任科室	责任人
2	思想道德建设 10分	<p>4) 结合行业、单位实际贯彻落实《新时代公民道德建设实施纲要》《新时代爱国主义教育实施纲要》《关于新时代加强和改进思想政治工作的意见》，广泛运用媒体阵地宣传教育展示社会主义核心价值观（2分）。创新开展培育践行社会主义核心价值观主题教育实践活动，把社会主义核心价值观要求体现到单位规章制度，融入干部职工日常生活（2分）；</p> <p>广泛开展社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德建设主题实践活动，制定体现单位特色的职业道德规范和守则（2分）。好家风 清廉家庭</p> <p>5) 开展道德模范、时代楷模、劳动模范、最美奋斗者、大国工匠、“身边好人”等先进典型学习宣传（2分）；岳阳好人</p> <p>广泛开展“中国梦·劳动美”“向奋斗者致敬”“崇德尚礼”“当好主人翁、建功新时代”等主题实践活动（2分）。</p>	<p>1. 提供运用各类阵地宣传展示社会主义核心价值观的图片资料；2. 提供开展社会主义核心价值观价值观念宣传教育的有关通知、方案、文件和照片；</p> <p>3. 提供开展社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德教育主题实践活动的有关通知、方案、文件和照片。</p> <p>1. 提供利用宣传阵地开展各级先进典型宣传和本单位典型选树宣传的情况通知、文件和照片；</p> <p>2. 提供开展“中国梦·劳动美”“向奋斗者致敬”“崇德尚礼”“当好主人翁、建功新时代”等主题实践活动的有关通知、方案、文件和照片。</p>	办公室	孙宇
				工会	张屹容
				办公室	孙宇
				工会	张屹容

序号	考评内容	考评标准	考评方法	责任科室	责任人
3	党的建设和党风廉政建设 6分	6) 落实《中共中央关于加强党的政治建设的意见》，充分发挥党组织在文明创建中的领导作用和党员先锋模范作用，建立健全“党建+文明创建”机制（2分）。	提供加强党组织建设、落实“三会一课”制度、开展党员集中学习教育的有关通知、方案、文件和照片。	机关党委	郭立芳
		7) 严格落实全面从严治党要求，建立健全党风廉政建设责任制（2分）；加强廉洁文化建设，营造崇尚廉洁的政治生态和政治氛围（2分）。	提供加强党风廉政建设的有关通知、方案、文件和照片。		
4	文明优质服务 10分	8) 围绕服务人民、奉献社会，引导干部职工增强文明、优质、高效服务意识，促进优质服务（2分）；	1. 提供开展文明优质服务、优化营商环境的情况资料；	行政审批科	石勇
		建立防范“冷、硬、拖、卡”等问题的长效机制，无“索、拿、卡、要”等现象（2分）。	2. 建立防范“冷、硬、拖、卡”等问题的长效机制和无“索、拿、卡、要”等现象相关通知、方案、文件和照片。		
		9) 创新服务理念，规范服务标准，深化“一站式”服务，推进现场办理“最多跑一次”“一件事一次办”，推动线上“一网通办”（2分）。	1. 提供开展文明优质服务、优化营商环境的情况通知、方案、文件和照片；	行政审批科	石勇
		10) 组织开展窗口单位文明素质提升工程，选树优质服务典型，开展争创最美政务（服务）大厅、文明窗口、服务品牌、服务明星等文明创建活动（2分）。窗口单位设有机制、有人员、有管理志愿服务岗，不断改善提升窗口单位服务条件，拓展服务功能，建设方便残疾人、老年人的无障碍设施（2分）。	2. 提供反映窗口单位服务条件、无障碍设施的图片资料。		

序号	考评内容	考评标准	考评方法	责任科室	责任人
5	文明风尚 行动 16分	11) 自觉把诚信要求融入单位文明创建, 持续开展诚信主题实践活动, 强化诚信建设履职尽责, 支持信用体系建设, 积极参与诚信缺失突出问题集中治理, 推动干部职工在诚信服务、诚信执法、诚信生产、诚信经营、诚信纳税等方面为全社会作出表率(2分)。	提供开展诚信主题实践活动、支持社会信用体系建设、参与诚信缺失突出问题专项治理情况的通知、方案、文件和照片。	信息和信用 监管科	刘子帆
		12) 贯彻落实习近平总书记关于做好疫情防控工作的重要指示批示精神, 认真落实疫情防控常态化工作要求(2分); 积极推进垃圾分类工作(2分); 深化精神文明教育和爱国卫生运动。	提供推进精神文明教育、爱国卫生运动、垃圾分类工作的有关通知、方案、文件和照片。	办公室	孙 宇
5	文明风尚 行动 16分	13) 开展文明餐桌行动, 拒食野味, 广泛宣传使用公筷公勺、文明健康生活方式(2分); 开展无烟单位建设, 有实施方案和年度工作计划(2分)。	1. 提供开展文明餐桌行动的有关通知、方案、文件和照片; 2. 提供开展无烟单位建设的有关通知、方案、文件和照片。	办公室	孙 宇
		14) 开展移风易俗, 持之以恒抓实文明节俭操办婚丧喜庆事宜工作, 并纳入干部职工评先评优考核依据(2分)。	提供推进移风易俗的有关通知、方案、文件和照片。	机关纪委	谭 畅
5	文明风尚 行动 16分	15) 以文明交通、文明旅游、文明上网、文明观赛观演竞赛为重点, 普及文明礼仪规范, 引导干部职工养成文明行为习惯(2分)。	提供引导干部职工养成文明行为习惯的有关通知、方案、文件和照片。	办公室	孙 宇
		16) 建立学雷锋志愿服务队伍, 注册志愿者人数占员工总人数的比例 $\geq 50\%$ , 在职党员注册志愿者人数占党员总人数的比例 $\geq 80\%$ (单位在职党员总数20人以下的全员注册), 注册志愿者参加志愿服务活动的人数占注册志愿者总人数的比例 $\geq 85\%$ (2分)。为已注册成为志愿者的在职干部职工购买“团体志愿者综合意外伤害保险”, 切实保障志愿者权益(2分)。	1. 提供注册志愿者人数和在职党员注册志愿者人数人员名单的有关资料; 2. 提供为志愿者购买保险的 的有关资料。	团 委	邓国旗



序号	考评内容	考评标准	考评方法	责任科室	责任人
6	涵育单位文化12分	17)加强文化活动室等文化阵地建设; 经常组织开展应急救援、消防安全、国防知识等方面教育培训(2分)。	1.提供单位文化阵地的图片资料; 2.提供开展相关宣传活动、教育培训的通知、方案、文件和照片。	办公室	孙宇
		18)推进“全民阅读”,加强单位图书室、阅览室等阅读场所建设,及时补充更新理论书籍和专业读物满足干部职工阅读需求(2分);组织开展理论、经济、历史、文化等主题阅读活动(2分)。	1.提供阅读场所的图片资料; 2.提供开展阅读活动的图片资料。	工会	张屹容
		19)打造健康文明、昂扬向上、全员参与的职工文化和机关(企业)文化,组织开展“全民健身”等文体活动,丰富干部职工文体生活(2分)。	提供开展文体活动的有关通知、方案、文件和照片。	工会	张屹容
		20)广泛开展法治宣传和普法教育,领导班子带头尊法学法守法用法(2分)。	提供开展相关宣传教育活动有关通知、方案、文件和照片。	法规科	骆虎
		21)弘扬科学精神,普及科学知识,坚决抵制违法违规宗教活动(2分)。	提供开展相关宣传活动、教育培训的有关通知、方案、文件和照片。	办公室	孙宇

序号	考评内容	考评标准	考评方法	责任科室	责任人
7	履行社会责任 8分	22)大力支持新时代文明实践中心(所、站)建设,广泛组织参与多种形式的文明实践活 动(2分); 积极参与所在地方的文明城市全域创建、乡村振兴、生态文明建设等重点任务(2分)。	1.提供开展文明实践活动的有关资料; 2.提供参与重点任务的有关通知、方案、文件和照片;	机关党委	郭立芳
		23)广泛开展慈善捐助、无偿献血、“三关爱”、留守儿童心理健康教育等社会公益活动 (2分); 广泛开展保护环境、社区服务、植绿护绿等社会公益活动,组织参与“四季同行·雷锋 家乡学雷锋”志愿服务主题活动(2分)。	提供开展相关公益活动的有关通知、方案、文件和照片。 提供开展相关志愿服务活动的有关通知、方案、文件和照片。	村镇科 给排水科 工会	柳佳钊 方雷 张屹容
8	创建工作 机制 10分	24)领导班子重视精神文明建设,将文明单位创建纳入单位发展总体规划,与业务工作同 部署、同落实(2分);健全完善文明单位创建领导体制和工作机制,创建工作有规划、 有措施、有制度、有队伍、有保障(2分)。	1.提供领导班子研究文明 创建工作的有关资料(会议 记录); 2.提供年度文明单位创建 方案等有关资料。	工会 妇联	张屹容 陈兰
		25)创建工作氛围浓厚,充分利用网站、自媒体等平台载体,创新改进单位文明创建宣传 方式方法;加强文明创建信息化平台建设,有网站的单位开辟文明创建专题专栏(2分); 积极主动向媒体报送创建特色经验信息,在全省文明创建中切实发挥示范引领作用(2 分)。	1.提供开展文明创建宣传 的网络截图; 2.提供向媒体报送创建特 色经验信息的网络截图。	团委	邓国旗
8	创建工作 机制 10分	26)针对性开展文明科室、文明车间(班组)、巾帼文明岗、青年文明号、文明窗口单位 等创建活动(2分)。	提供开展创建活动的有关 通知、方案、文件和照片。	机关党委 办公室	郭立芳 孙宇
				行政审批科 工会 办公室 妇联	石勇 张屹容 孙宇 陈兰

序号	考评内容	考评标准	考评方法	责任科室	责任人
9	工作实绩和内部管理16分	27)工作业绩突出，主要业务指标居全省同行业前列（2分）；	提供地方党委政府或行业主管部门目标责任考核获得等次的文件或证明材料。	办公室	孙宇
		圆满完成各级文明委、文明办和文明创建机构部署安排的任务（2分）。			
		28)牢固树立和践行“绿水青山就是金山银山”的理念，广泛开展“美丽中国—我是行动者”主题实践活动（2分）；	1.提供开展“美丽中国—我是行动者”主题实践活动的有关通知、方案、文件和照片；	供排水科	方雷
		结合实际开展净化、绿化、美化、亮化工程，单位环境整洁优美（2分）。	2.提供单位办公场所内外环境的图片资料。	办公室	孙宇
		29)单位内部治安状况良好，干部职工没有“黄赌毒”现象。（2分）。	提供加强干部职工管理和干部职工没有“黄赌毒”现象的有关通知、方案、文件、会议记录和照片。	办公室	孙宇
		30)加强安全生产工作；	1.提供开展安全生产和职业健康工作、落实安全生产主体责任的有关通知、方案、文件和照片；	质安科 消防科 村镇科 供排水科 房屋物业科	彭韬 李文 柳佳钊 方雷 郭艳辉
加强职业健康工作，改善劳动条件和工作环境，提高干部群众健康素质（2分）；	1.提供开展职业健康工作、改善劳动条件和工作环境，提高干部群众健康素质的有关通知、方案、文件和照片；	办公室	孙宇		

序号	考评内容	考评标准	考评方法	责任科室	责任人
		健全工会、职代会等民主管理制度，探索职工参与管理的有效方式，维护职工合法权益（2分）。	2. 提供工会组织、职代会等有关通知、方案、会议记录和照片。	工会	张屹容
		31)搭建沟通平台，加强对困难干部职工的关爱帮扶，积极解决职工实际问题（2分）。	提供切实解决干部职工和离退休人员实际困难的有关通知、方案和照片。	工会	张屹容
特色加分项目	荣誉称号	测评前一年内（以发文时间为准），单位获国家级荣誉称号的，每一项加2分；获省部级荣誉称号的，每一项加1分。该项累计最多加10分。 注：“获得国家、省部级荣誉称号”指经党中央国务院批准保留、由中央国家机关部门组织评选表彰和经省委省政府批准保留、由省直部门组织评选表彰的单位荣誉称号。	材料审核	办公室	孙宇